

CLUB INTERNATIONAL



Compte rendu du comite du 24/10/2019 à 14h00 chez Jo Ryan.

Participants: Colette GUICHARD, Jan van der HEIJDEN, Sarah PEGG,
Jo RYAN, Shirley SEARS-BLACK, Lesley TOWNLEY.

1. Approbation de l'ordre du jour & excusées	1. Confirmation of Agenda & apologies
Monique M et Julia J ont présenté leurs excuses qui sont acceptées.	Apologies were received from MM and JJ.
2. Questions découlant de la réunion précédente	2. Matters arising from the previous meeting
Le dossier enregistré du compte rendu des éléments 4 ii, et 5 ii, a été ajusté.	The recorded notes in the minutes under items 4 ii, and 5 ii, were adjusted.
3. Finances	3. Finances
<ul style="list-style-type: none"> i. La Trésorière a remis au comité un rapport pour le troisième trimestre. ii. Nous avons reçu une demande de Pam Duker du CAF fonds pour un paiement pour soutenir un concert de Noel à Tournon d'Agenais. Le comité a voté pour lui fournir les fonds. iii. Il y a encore 600 euros à allouer au cours de cet exercice. Jo R écrira une lettre aux membres pour expliquer la position et demander des idées. 	<ul style="list-style-type: none"> i. The Treasurer provided the committee with a report for the Third Quarter. ii. We have received a request from Pam Duker for the CAF funds, for a payment to support a Christmas Concert in Tournon d'Agenais. The committee voted to provide the funds. iii. There are still 600 euros to allocate during this financial year. JR will write a letter to members explaining the position and asking for ideas.
4. Communications	4. Communications
<ul style="list-style-type: none"> i. Mise à jour des activités - il y a eu une forte reprise des activités cette année, avec une participation accrue qui a entraîné des listes d'attente. La nouvelle classe cette année de "Connaissance de l'art", s'est avérée très populaire. 	<ul style="list-style-type: none"> i. Activities update - there has been a strong take up of activities this year, with the increased participation resulting in waiting lists. The new class this year, "Connaissance de l'art," has proved to be very popular.
5. Gestion du club	5. Club Management
<ul style="list-style-type: none"> i. Adhésion à jour – 348 adhérents. ii. Membres du comité - à ce jour, il n'y a pas eu de réponse directe à la lettre du comité. Il a été suggéré et convenu que le formulaire d'abonnement a sur elle une demande de détails sur toutes les compétences de nouveaux membres pourrait être en mesure d'offrir au club plus tard. 	<ul style="list-style-type: none"> i. Membership update – 348 members. ii. Committee membership - to date there has been no direct response to the letter from the committee. It was suggested and agreed that the subscription form has on it a request for details of any skills new members might be able to offer to the club later on.

<p>iii. Café du samedi - la somme actuelle de 5 euros donnée pour le coût des ingrédients à nos boulangers de gâteaux est insuffisante. Le comité a accepté de lever la somme à 7 euros au cours de la nouvelle année.</p> <p>iv. Mise à jour de projecteur - Grâce à un achat rapide de Jo R, le projecteur était disponible pour la première semaine du cours « Connaissance de l'art et du fils histoire. » Le comité remercie Mario Pytka pour l'installation de l'écran d'affichage.</p> <p>v. Sécurité - Il y a une question de sécurité du projecteur. Le projecteur est déjà verrouillé dans la salle du club, avec seulement les porte-clés en mesure d'accéder, de sorte que d'autres verrous et mots de passe pourrait juste rendre difficile pour les gens à utiliser. Cependant, les fabricants suggèrent que dans un cas comme celui-ci, le logo du club, qui serait difficile à supprimer, doit être installé sur l'écran d'ouverture, il est donc clair pour tous qu'il est la propriété du club. Cela a été convenu</p> <p>vi. Paiement en ligne - la discussion se poursuivra à une date ultérieure.</p>	<p>iii. Café du Samedi – the current sum of 5 euros given for the cost of ingredients to our cake bakers is insufficient. The committee agreed to raise the sum to 7 euros in the new year.</p> <p>iv. Projector update - Thanks to a speedy purchase by JR, the projector was available for the first week of the course “Connaissance de l'art et son histoire.” The committee thank Mario Pytka for installing the viewing screen.</p> <p>v. Security – there is a question of security of the projector. The projector is already locked in the club room, with only key holders able to access, so further locks and passwords might just make it difficult for people to use. However, the manufacturers suggest that in a case like this, the club logo, which would be difficult to remove, should be installed on the opening screen so it is clear to all that it is the property of the club. This was agreed.</p> <p>vi. Payment on line – the discussion to be continued at a later date.</p>
<p>6. Événements et Activités</p>	<p>6. Events and Activities</p>
<p>i. Voyages et Excursions update :</p> <ol style="list-style-type: none"> a. Le voyage du 23 octobre à Toulouse a été annulé par Combedouzou. b. Le prochain voyage est le 16 Décembre au marché de Noël de Toulouse. c. Queen concert le 7 février. d. Il y a dix places disponibles pour le Puy de Fou, une excursion très populaire. Les réservations doivent être faites en mars pour l'année suivante. <p>ii. Cours de premiers secours update - nous attendons une réponse des pompiers qui ont dit que Novembre est un mois difficile pour eux.</p> <p>iii. iii. Mise à jour de l'auberge espagnole d'automne - une liste a été mise en place pour les membres de signer donnant des détails sur la nourriture qu'ils apportent. Il y a une charge de 5 euros pour les boissons, et il a été convenu que cela devrait être payé à la caisse des finances un samedi.</p>	<p>i. Trips and Excursions update:</p> <ol style="list-style-type: none"> a. The trip on the 23rd October to Toulouse has been cancelled by Combedouzou. b. The next trip is on the 16th December to Toulouse Christmas market. c. Queen concert on 7th February. d. There are ten places available for Puy de Fou, a very popular excursion. Bookings have to be made in March for the following year. <p>ii. First Aid class update - we are awaiting a response from the first aiders who have said that November is a difficult month for them.</p> <p>iii. Autumn auberge espagnol update – a list has been put up for members to sign giving details of the food they are bringing. There is a charge of 5 euros for the drinks, and it was agreed they should pay this at the finance desk on a Saturday.</p>

<p>iv. Mise à jour de repas de Noel - les détails ont été distribués et Shirley SB sera disponible dans la salle du club les 16, 23 et 30 novembre pour le paiement et la sélection des plats, et toutes les exigences alimentaires.</p> <p>v. Proposition des nouveaux programmes - l'un de nos membres. Véronique Lagarrigue, a proposé d'organiser des réunions une fois par mois pour Français cuisine au sein du club. Elle prévoit de cuisiner les spécialités de la région ainsi que les recettes de la région méditerranéenne et provençale. Elle a également offert de transmettre ses recettes et quelques-uns de ses conseils de cuisine. Le comité a pensé que c'était une excellente idée et LT assurera la mise en place de cette idée.</p>	<p>iv. Christmas meal update – details have been circulated and SSB will be available in the club room on the 16th, 23rd, and 30th November for payment and selection of dishes, and any dietary requirements.</p> <p>v. Proposed new classes – one of our members, Véronique Lagarrigue, has proposed organising meetings once a month for French cooking within the club. She plans to cook the specialities of the region as well as the recipes of the Mediterranean region and Provence. She has also offered to pass on her recipes and some of her cooking tips. The committee thought this an excellent idea and LT will liaise to set this up.</p>
<p>7. Questions diverses</p>	<p>7. Other business</p>
<p>i. Blinds - il y a des difficultés du soleil qui brille à travers les fenêtres de la cuisine lors de l'utilisation du projecteur. Un membre a demandé s'il était possible d'y installer des stores. Il a été décidé de rechercher des solutions possibles avant de prendre une décision.</p> <p>ii. Une suggestion a été faite que le club ferme le 28 Décembre entre Noel et le Nouvel An et cela a été convenu.</p> <p>iii. On a demandé que la date de l'AG soit renvoyée au mois d'avril. Une discussion a également eu lieu sur d'éventuels sites. Une date possible du mardi 7 avril a été proposée. Le comité a convenu que le même fournisseur d'aliments, Viv Wolffenden, a été invité à répondre à nouveau à l'AGA cette année.</p>	<p>i. Blinds – there is difficulty from the sun shining through the kitchen windows when using the projector. A member has asked if it is possible to install blinds there. It was decided to research possible solutions before making a decision.</p> <p>ii. A suggestion was made that the club close on the 28th December between Christmas and the New Year and this was agreed.</p> <p>iii. A request was made that the date of the AG was put back to April. A discussion also took place on possible venues. A possible date of Tuesday 7th April was proposed. The committee agreed that the same food provider, Viv Wolffenden, was invited to cater again for the AGM this year.</p>
<p>8. Date de la prochaine réunion</p>	<p>8. Date of next meeting</p>
<p>Lundi 25 novembre à 14h00 au club.</p>	<p>Monday 25th November at 14h00 in the club.</p>
<p>9. Permanances</p>	<p>9. Saturday duty rota</p>
<p>9/11/19 SSB, CG 16/11/19 SSB, LT 23/11/19 SSB, JvdH, JR 30/11/19 SSB, LT, CG 7/12/19 CG 14/12/19 LT, SSB</p>	<p>9/11/19 SSB, CG 16/11/19 SSB, LT 23/11/19 SSB, JvdH, JR 30/11/19 SSB, LT, CG 7/12/19 CG, JvdH 14/12/19 LT, SSB</p>
<p>Enclos :</p>	<p>Enc:</p>